

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»
(ГКОУ СО «Красноуральская школа»)

624330 Свердловская область г. Красноуральск, ул. Воровского, 1.

ИНН 6618002925 КПП 668101001

Телефон (34343) 2-14-02, 2-14-03

E-mail: scholl4@mail.ru krukscosh4.ru

Приказ № 301-р

«Об организации работы комиссии по
противодействию коррупции»

от 27 ноября 2018 г.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» ст 13.3

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГКОУ СО
«Красноуральская школа» на 2019-2020годы.

Директор школы,



Т.С.Сергеева

Рассмотрено на собрании
 трудового коллектива
 Протокол № 2 от 27.11.2018г



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКОУ СО «Красноуральская школа»
 Т.С.Сергеева
 « 27 » 11 2018г.

План работы по противодействию коррупции на 2019-2020 годы.

Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1.Нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение противодействию коррупции		
1.1.Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Председатель Комиссии	Ежеквартально
1.2. Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базы и методических рекомендаций в сфере противодействия коррупции.	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
1.3.Обновление информационного стенда в школе «Коррупции –нет!»	Члены Комиссии	Один раз в квартал
1.4. Использование телефонов «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции.	Секретарь	В течение года
1.5.Экспертиза локальных и нормативных актов, распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	Члены комиссии	Один раз в полугодие
1.6. Экспертиза должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подтверждено риску коррупционных проявлений.	Директор, специалист по кадрам	Сентябрь-октябрь
1.7.Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на Совете школы и педагогическом совете.	Председатель Комиссии	Один раз в полугодии
1.8.Размещение на официальном сайте школы Публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчёта об его исполнении.	Председатель комиссии, главный бухгалтер	Август, февраль
1.9.Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами по предупреждению коррупционных проявлений.	Специалист по кадрам	В течение года
2.Повышение эффективности работы школы по противодействию коррупции		
2.1.Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в школе, в т.ч. по обеспечению привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных	Директор	Декабрь

средств.		
2.2.Разработка и согласование плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в школе, в т.ч. по работе с обращениями и жалобами родителей (законных представителей) на не законные действия работников школы.	Члены комиссии	Декабрь
2.3. Систематическая проверка журнала учёта регистрации заявлений граждан о фактах коррупционном правонарушении	Секретарь Комиссии	В течение года
2.4.Выход членов Комиссии на родительские собрания с законными представителями обучающихся с целью антикоррупционного просвещения в вопросах противодействия коррупции.	Председатель Комиссии	Один раз в полугодие
2.5.Организация и проведение систематического контроля за выполнением условий хозяйственных договоров, договоров заключённых по результатам закупочных процедур (ФЗ №44 от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).	Директор, члены Комиссии,	Один раз в квартал
2.6.Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе контроль законности расходования бюджетных средств, распределения стимулирующей части оплаты труда.	Директор, главный бухгалтер	Один раз в квартал
2.7.Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании (свидетельство об обучении).	Директор, заместитель директора по УВР	Июнь
2.8.Ежегодный Публичный отчёт директора школы о деятельности школы за текущий учебный год перед родителями и работниками школы.	Директор	Сентябрь-октябрь
2.9.Организация контроля за недопущением фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей и иных лиц работниками школы.	Члены Комиссии	Один раз в полугодие
2.10.Обеспечение контроля соблюдения правил приёма, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	Секретарь комиссии	В течение года
2.11.Своевременное информирование сотрудников о принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Зам. директора по УВР	Ежемесячно (после заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат)
3.Организация взаимодействия школы с правоохранительными органами		
3.1.Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с работниками школы с информацией о	Председатель Комиссии	Октябрь

коррупционной составляющей в сфере образования.		
3.2.Выступление сотрудников правоохранительных на родительских собрания с сообщениями «Что такое коррупция? Как противостоять коррупции? Почему дети обманывают и другие».	Директор, члены Комиссии	Март
3.3. Организация и проведение тематических бесед сотрудниками правоохранительных органов с обучающимися школы по правовым вопросам в рамках Дня правовой помощи с целью формирования антикоррупционного мировоззрения.	Социальный педагог	В дни правовой помощи соответствии с планом социального педагога
4.Организация взаимодействия школы с родителями и общественностью		
4.1.Проведение социологического опроса среди родителей по удовлетворенности качеством образовательных услуг в ОУ	Классные руководители	Май
4.2.Организация личного приёма граждан директором школы.	Директор	В соответствии графиком
4.3.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений родителей (законных представителей)	Члены Комиссии	В течение года
4.4.Организация экспертизы жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействий) работников школы, связанных с коррупцией и своевременное принятие мер по указанным нарушениям.	Секретарь Комиссии	Один раз в квартал
4.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов по противодействию коррупции на общешкольных родительских собраниях.	Председатель Комиссии	Один раз в полугодие
5.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников школы		
5.1.Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции: о недопустимости принятия подарков, о недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба дачи взятки.	Директор, председатель Комиссии	Сентябрь
5.2.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре и собраниях трудового коллектива.	Члены Комиссии	Один раз в полугодие
5.3.Проведение консультаций, семинаров для работников школы сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	Председатель Комиссии	Октябрь
6.Антикоррупционное просвещение обучающихся		

6.1. Организация и проведение Дня правовой помощи, Недели правовых знаний.	Социальный педагог	В соответствии с планом работы социального педагога
6.2. Организация и проведение мероприятий по плану работы в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.	Члены Комиссии	Декабрь
6.3. Организация участия обучающихся в дистанционных викторинах, конкурсах, олимпиадах по правовым темам.	Классные руководители	В течение года.
6.4. Организация и проведение тематических бесед по правовой тематике с обучающимися сотрудниками правоохранительных органов.	Классные руководители	В течение года
6.5. Организация и проведение конкурса плакатов «Коррупции –нет!»	Секретарь Комиссии	Декабрь
6.6. Проведение открытых внеучебных мероприятий «Что такое взятка», «Что такое обман»	Классные руководители	Ноябрь, апрель
6.7. Оформление информационного стенда «Права и обязанности обучающегося школы»	Библиотекарь	Сентябрь, май